

北社乡人民政府 2025 年政府信息公开工作 年度 报 告

根据《中华人民共和国政府信息公开条例》（以下简称《条例》）规定，现向社会公布北社乡人民政府 2025 年政府信息公开工作年度报告。本年度报告由乡政府办公室综合全乡信息公开情况编制而成，全文由总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、因政府信息公开工作被申请行政复议、提起行政诉讼情况、政府信息公开工作存在的主要问题及改进情况、其他需要报告的事项六个部分组成。本年度报告中所列数据的统计期限自 2025 年 1 月 1 日起至 2025 年 12 月 31 日止。本年度报告通过平顺县人民政府门户网站向社会公布。如对本报告有任何疑问，请与北社乡人民政府联系。联系地址：北社乡北社村，联系电话：0355 - 8893100。

一、总体情况

2025 年，北社乡以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，牢固树立“四个意识”，坚持以人民为中心的发展思想，认真贯彻落实《中华人民共和国政府信息公开条例》和国务院办公厅政府信息与政务公开办公室关于印发《中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式》的通知（国办公开办函（2021）30 号）的要求，紧紧围绕县委、县政府中心工作，坚持以公开为常态、不公开为例外和公平、公正、

合法、便民的原则，深入推进政府信息公开工作，努力提升人民群众的获得感、幸福感和安全感，全乡政府信息公开工作取得明显成效。

（一）主动公开方面。2025年，全乡进一步加大主动公开力度，明确公开重点，细化公开内容，增强公开实效，不断提升政府工作的透明度。通过政府门户网站累计主动公开政府信息50条，其中政务动态信息更新47条，计划规划更新3条。

（二）依申请公开方面。2025年，我乡进一步规范和完善依申请公开工作，建立健全接收、登记、办理、答复、归档等依申请公开流程制度，依法依规开展依申请公开答复工作，切实保障了公民、法人和其他组织依法获取政府信息的权利。共受理政府信息公开申请0件。

（三）政府信息管理方面。2025年，全乡政府信息公开工作以规范化、标准化、信息化为抓手，切实加强政府信息公开平台内容建设，不断提升政府信息公开实效。

（四）平台建设方面。2025年，通过统一平台规范发布，并根据立、改、废等情况进行动态调整，进一步提高政府信息公开的质量。

（五）监督保障方面。一是加强组织领导。乡政务公开工作领导小组负责组织、指导、协调、监督全乡政务公开的推进工作。二是进一步完善工作制度。及时调整完善相关配套措施，修订了北社乡政府信息公开各项工作制度。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发 件数	本年度止件 数	现行有效件 数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		
行政事业性收费	0		

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为: 第一项加第二项之和, 等于第三项加第四项之和)		申请人情况						总计	
		自然人	法人或其他组织						
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他		
一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0	0	
	(二) 部分公开(区分处理的, 只计这一情形, 不计其他情形)	0	0	0	0	0	0	0	
	(三) 不予公开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3. 危及“三全稳”	0	0	0	0	0	0	0
		4. 保护第	0	0	0	0	0	0	0

		三方法 合权益							
		5.属 于三内 类事信 部务息	0	0	0	0	0	0	0
		6.属 于四过 类性信 程息	0	0	0	0	0	0	0
		7.属 于行执 政法案 卷	0	0	0	0	0	0	0
		8.属 于行查 政事 询项	0	0	0	0	0	0	0
	(四)无 法提供	1.本 机关不 掌握相 关政信 息	0	0	0	0	0	0	0
		2.没 有现信 需另制 成息要 行作	0	0	0	0	0	0	0
		3.补 正后请 容不确 申内仍 明	0	0	0	0	0	0	0

(五)不予处理	1. 信举报投类申请	0	0	0	0	0	0	0
	2. 重申复请	0	0	0	0	0	0	0
	3. 要提公出物求供开版	0	0	0	0	0	0	0
	4. 无当由量复复请正理大反申	0	0	0	0	0	0	0
	5. 要行机确或新具获信求政关认重出已取息	0	0	0	0	0	0	0
(六)其他处理	1. 申人正理逾不、政关再理政信公申正行机不处其府息开请	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

2025年，北社乡政府信息公开工作虽然较好完成，但仍存在一些问题，主要表现在：

一是主动公开意识淡薄。部分人员对信息公开的重要性认识不足，存在“重管理、轻服务”、“重结果、轻过程”的传统思维，将其视为“软任务”而非“硬要求”，缺乏主动公开的内生动力。

二是工作机制有待健全。缺乏专门、稳定的信息公开工作机构和人员配备，常由办公室人员兼任，专业化水平不高，精力投入不足。

三是能力建设相对欠缺。对相关工作人员的常态化、系统性培训缺失，其政策理解能力、信息技术应用能力、舆情应对能力有待提升。

2026年，我们将采取以下措施加以改进：

一是注重思想教育，提升主动公开自觉性。牢固树立“公开为常态、不公开为例外”的理念，将信息公开工作纳入乡政府重要议事日程，明确领导责任，形成“主要领导亲自抓、分管领导具体抓、专门人员抓落实”的工作格局。同时，常态化开展内部典型案例教育，宣传正面经验，剖析反面教训，营造主动、规范、全面公开的良好氛围。

二是健全工作机制，强化制度保障监督。明确工作机构与职责，指定专门机构（如党政办公室）牵头负责，配备专（兼）职人员，明确岗位职责，保障必要工作条件。完善工

作流程与规范，制定信息公开工作流程，规范从信息采集、审核、发布到归档的全过程管理。

三是加强能力培训，提高队伍专业能力。定期组织信息公开工作人员开展法律法规、政策理论、业务技能、信息技术、舆情应对、沟通技巧等方面的专题培训，提升其综合素质和专业水平，使其深刻认识信息公开在促进依法行政、优化服务、防范风险、赢得信任方面的重要作用。

六、其他需要报告的事项

无。

北社乡人民政府

2026年1月12日