平顺县商务中心

2020年度部门预算公开说明

第一部分 概况

一、本部门职责

1．负责承担全县社会消费品零售总额、批发销售、住宿餐饮营业额和外贸出口等指标完成任务。负责对百货商场、兴华食品、茂源米酒等十个下属企业，进行业务指导、帮助服务、监督协调等工作。

2．负责电子商务工作。

3．负责开展全县成品油市场、酒类流通、农村物流、单用途商业预付卡、再生资源回收利用等监督检查、服务协调工作。4．配合县安全生产监管部门，指导、监督全县城镇集体经济的安全生产工作。

5．负责对百货商场、兴华食品、茂源米酒等十个下属企业，进行业务指导、帮助服务、监督协调等工作。

6．承办县委、县政府及上级机关安排的其它工作。

二、机构设置情况

平顺县商务中心核定财政拨款事业编制为8名（全部为管理人员编制），其中：主任1名（正科职），副主任2名（副科职）。平顺县商务中心为独立核算单位，内社3个机构，分别为办公室、电商股、财务股。

三、当年取得的主要事业成效。

2020年，我中心创新思路，锐意进取，真抓实干，奋力工作，努力全面完成各项工作目标任务。

（一）扎实创建“电子商务进农村示范县”，深入推进电商产业助推脱贫

1. 加快电子商务提质升级

2、推进电子商务与传统产业深度融合

3、发展电子商务市场

4、完善电子商务民生服务体系

5、优化电子商务发展环境

（二）切实提升限上企业支撑比重，坚决完成各项经济**指标任务**

一是狠抓限上单位培育和扶持，将达到限上标准的企业及时入库，纳入统计，做到应统尽统，增强对社会消费品市场的支撑作用。二是要加大推进“个转企”工作力度，对达到一定经营规模的个体商贸经营户，申报限额以上商贸流通企业，成熟一户申报一户。三是对新注册商贸企业、餐饮住宿企业进行认真核查，对符合条件的一律动员申报“限上”企业。通过以上措施，坚决完成社零、销售、住餐和外贸出口等目标任务。

（三）充分发挥职责职能，强化商贸流通市场秩序监管

一是建立科学的信息报送机制。定期督促企业做好重点流通企业监测系统、重要生活物资市场监测系统直报工作，按照周报、半月报、月报、年报等进行定期督促监管，确保数据传送的及时、准确，并重点把好审核关。二是加强节日市场运行监测。对全县大型超市、商场、农贸市场等进行市场调查，对销售情况、商品有效供求状况、促销措施、销售热点、市场秩序、顾客投诉等情况进行适时监测，并在节日结束后及时对整个节日期间市场运行情况进行汇总分析上报，并重点加大对异常信号的监测力度，以保障节日重点数据的有效统计。三是坚持市场运行分析报告制度。认真分析市场运行中的特点和存在的问题，对重要信息和市场物价动态通过政府门户网和商务网等网站进行发布，进一步拓宽宣传渠道。四是充分发挥职责职能作用，严厉打击各类制假售假行为，维护公平正义市场秩序。重点加强酒类流通、成品油市场监管，建立完善酒类经营追溯体系，加大专项整治力度，确保居民消费安全。同时加大对报废汽车、再生资源回收利用、单用途预付卡等特殊行业监管力度，努力维护市场秩序。

（四）严明纪律和作风，提升干部综合素质和履职能力

紧紧围绕县级机构改革统一部署要求，进一步加强商务执法打击力度，净化商贸流通市场。同时，加快商务中心机关工作人员和下属企业管理者教育培训，进一步提高工作人员综合素质和履职能力，使检查更严格，执法更规范，服务更到位，环境更优化，努力促进商务各项工作再上新水平，努力促进商贸流通业再上新台阶，努力促进党建、电商等各项工作再取新成效，努力开创全县商务工作新局面。

第二部分 2020年度部门预算报表

一、平顺县商务中心2020年预算收支总表

二、平顺县商务中心2020年预算收入总表

三、平顺县商务中心2020年预算支出总表

四、平顺县商务中心2020年财政拨款收入总表

1. 平顺县商务中心2020年一般公共预算支出预算表

六、平顺县商务中心2020年一般公共预算安排基本支出分经济科目表

七、平顺县商务中心2020年政府性基金预算收入预算表

八、平顺县商务中心2020年政府性基金预算支出预算表

九、平顺县商务中心2020年“三公”经费预算财政拨款情况统计表

十、平顺县商务中心2020年机关运行经费预算财政拨款情况统计表

十一、平顺县商务中心2020年政府采购情况统计表

第三部分 2020年度部门预算情况说明

一、2020年度部门预算数据变动情况及原因

平顺县商务中心2020年收入预算71.88万元，比2019年预算收入79.61万元减少9.7%；2020年基本支出71.88万元，比2019年减少9.7%，基本支出按现有人员工资标准和公用经费定额标准核定，增加的主要原因是2019年人员增资。

1. “三公”经费增减变动原因说明

我单位没有三公经费支出

1. 会议费支出情况

我单位没有会议费支出情况。

1. 培训费支出情况

上年度我单位培训费支出为220元，2020年培训费支出220元。

五、机关运行经费增减变动原因说明

平顺县商务中心2020年财政拨款预算71.88万元，比2019年预算减少9.7%，原因是2019年人员增资。

其中：人员基本工资、津贴等支出48.48万元，机关事业养老保险缴费7.34万元，事业单位医疗3.3万元 ，住房公积金9.13万元,商品和服务支出3.4.万元。

六、其他说明

（一）政府采购情况

2020年平顺县商务中心没有政府采购情况。

1. 政府购买服务指导性目录

无

（三）国有资产占有使用情况

1.车辆情况；无

2.房屋情况；平顺县商务中心共有面积为1092平方米，价值242000元。

3.其他国有资产占有使用情况。

通用设备:42万元;家具办公设备:25万元.

（四）绩效管理情况

2020年平顺县商务中心实行绩效目标管理的项目0个，涉及一般公共预算当年拨款0万元。

1. 其他

无

第四部分 名词解释

（一）基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常

工作任务而发生的人员支出和公用支出。

（二）项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任

务和事业发展目标所发生的支出。

（三）“三公”经费：指省直部门用一般公共预算安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费反映公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）；公务用车运行维护费反映单位按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

（四）机关运行经费：指行政单位和参照公务员法管理的事业单位使用一般公共预算安排的基本支出中的日常公用经费支出。