

平顺县应急管理局文件

平应急发[2026]13号

平顺县应急管理局 关于印发2026年度安全生产监督检查计划的通知

各股室、执法队：

《平顺县应急管理局2026年度安全生产监督检查计划》已经县政府同意，现印发给你们，请认真遵照执行。



平顺县应急管理局

2026年3月28日

(此件公开发布)

2026年度安全生产监督检查计划

为规范安全生产年度监督检查工作,依法履行安全生产监督管理职责,提高安全生产执法效能。依据《中华人民共和国安全生产法》《山西省安全生产条例》《安全生产违法行为处罚办法》等法律法规和《应急管理行政执法人员依法履职管理规定》《安全生产年度监督检查计划编制办法》(安监总政法〔2017〕106号)《国务院办公厅关于严格规范涉企行政检查的意见》《应急管理部关于严格规范安全生产执法行为的通知》等政策规定,结合工作实际,制定平顺县应急管理局2026年度安全生产监督检查计划。

一、指导思想、工作目标和主要任务

(一)指导思想

坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导,牢固树立安全发展理念、严格行政执法,坚持人民至上、生命至上,按照“统筹兼顾、突出重点、量力而行、提高效能”的原则,认真执行安全生产监督检查计划,增强监督检查的针对性和实效性,推动企业落实主体责任,有效防范化解重大安全风险,实现高质量发展和高水平安全良性互动。

(二)工作目标

1.对纳入计划的生产经营单位监督检查覆盖率100%、事故

隐患到期整改复查率 100%、已查实违法行为查处率 100%、“互联网+执法”等信息系统使用率 100%、按规定时间和数量通过“互联网+执法”系统报送典型合格案例 100%。

2. 全面推行安全生产行政执法公示、执法全过程记录和重大执法决定法制审核“三项制度”，规范监管执法行为，避免因执法不规范引发行政复议和行政应诉。

3. 全面完成 2026 年安全生产监督检查计划任务，通过执法检查进一步推进企业安全生产主体责任的落实，不断完善企业的安全预防控制体系建设，全面提升企业的安全生产保障能力，努力减少一般事故、有效遏制较大事故，坚决杜绝重特大事故，确保全县安全生产形势持续稳定。

(三) 主要任务

按照职责分工和相关监督检查事项规定，对列入本计划的生产经营单位执行安全生产的法律、法规、规章和国家标准、行业标准的情况进行监督检查，发现事故隐患或者违法行为，依法采取现场处理、行政强制、行政处罚等措施，确保发现的事故隐患整改解决，违法行为全部依法处理，违法企业全部受到警示教育。

二、行政执法人员数量和总法定工作日、监督检查工作日、其他执法工作日、非执法工作日

县应急管理局从事安全生产监督检查人员 38 人。2026 年度总法定工作日为 9424 个工作日(248 天/人×38 人=9424 天)，监督检查工作日为 746 个工作日，其他执法工作日为 4117 个工作日，

非执法工作日为4561个工作日。

三、重点检查安排

(一)重点检查单位范围。结合工作职责,重点检查单位范围为:

1.金属非金属地下矿山,采场或者排土场边坡高度200米以上的露天矿山,建设在大型工矿生产经营单位、大型水源地、重要铁路和公路、水产基地和大型居民区等重要生产生活设施上游的尾矿库;

2.涉及重点监管危险化学品、重点监管危险化工工艺和危险化学品重大危险源的生产经营单位;

3.安全生产标准化未达标的生产经营单位,安全生产风险分级管控和事故隐患排查治理落实不到位的生产经营单位。

(二)重点检查单位情况。全年重点检查生产经营单位20家,是年度监督检查企业总数的47.62%,具体区分如下:

1.危险化学品生产经营单位16家,检查安排见附件1。

2.非煤矿山生产经营单位4家,检查安排见附件2。

(三)重点检查频次。对确定为重点检查的生产经营单位,本年度内实现监督检查“全覆盖”,检查频次为至少一次。

(四)重点检查内容

1.国家及我省安排部署的专项行动推进落实情况;

2.安全生产有关法律、法规、规章及强制性标准贯彻执行情况;

3.本行业明确的执法检查重点及本单位认为需要重点检查的事项,对危险化学品企业开展检查要将危险化学品登记情况作

为重点执法检查内容；

4. 高危行业企业投保安全生产责任保险以及企业安全生产费用提取的使用情况；

5. 安全教育培训,应急救援预案编制、备案、演练,以及根据不同岗位、工种,针对性开展“逢查必考”。

四、一般检查安排

(一)一般检查单位范围。

1. 本部门负责监督检查的重点检查单位以外的生产经营单位；

2. 其他应当纳入一般检查安排的生产经营单位。

(二)一般检查单位情况。对冶金工贸生产经营单位22家进行一般检查。

(三)一般检查频次和时间安排。对一般检查单位抽查检查一次。有关股室要合理确定抽查企业和抽查时间等,严密组织实施。

五、专项检查安排

(一)专项检查单位范围。结合县政府和上级应急管理部门专项行动工作部署,制定具体工作方案,在非煤矿山、冶金工贸行业领域开展安全生产专项整治。

(二)专项检查频次和时间安排。按照上级专项行动文件要求的时间和范围,对专项检查单位进行抽查检查。有关股室要合理确定抽查企业和抽查时间等,严密组织实施。

六、总法定工作日、监督检查工作日、其他执法工作日、非执法工作日测算说明

平顺县应急管理局监督检查工作日测算说明(见附件4)。监督检查工作日=总法定工作日(9424)-其他执法工作日(4117)-非执法工作日(4561)=746个工作日。

七、保障措施

(一)严格落实计划。严格按照计划执法,计划下发后,各相关科室须制定监督检查具体实施方案,细化任务分工、明确时间节点,扎实组织推进。同时,建立健全执法检查台账,严格执行行政执法“三项制度”,全面使用安全生产行政执法系统。

(二)落实分类分级监管要求。对高危行业领域安全生产标准化一级企业年度内累计执法检查不超过2次,标准化二级企业累计不超过4次,标准化三级企业累计不超过8次,未进行标准化定级的企业年度内累计执法检查不超过12次。对非高危行业领域安全生产标准化一级企业年度内累计执法检查不超过1次,标准化二级企业累计不超过2次,标准化三级企业累计不超过4次,未进行标准化定级的企业年度内累计执法检查不超过6次。针对投诉举报、转办交办、数据监测监控发现的严重违法行为等,依法依规及时快速开展执法检查和调查核实,可以不受频次上限限制。

(三)优化监管模式。采取“四不两直”、验证式、暗查突查和全面推行“双随机、一公开”等方式,严格监督检查计划实施。加强部门、上下、内部等联合检查,做到“进一次门、查多项事”,最大

限度减少对企业的影响。推进“互联网+执法”，各有关股室要及时将检查情况及查处结果通过相关系统平台统一归集，并向社会公示。继续实施专家参与和联合监督检查，保证监督检查质量。县应急管理局明确的联合检查，由相关股室牵头实施，其他相关单位派人参加。

(四)规范监督检查程序。按照有关法律法规规章及《安全生产执法程序规定》等，严格落实现场检查规定，所有监督检查必须制定现场检查方案，填写现场检查记录。认真落实《应急管理部办公厅关于印发<安全生产行政执法规范用语指引>的通知》中明确的程序和用语，规范执法文书使用。严格执行现场处理措施、行政强制和行政处罚等程序，依法行使自由裁量基准，形成执法闭环，规范执法活动。

(五)推行“三项制度”。认真落实《山西省行政执法条例》和县政府、县应急管理局关于行政执法公示办法、全过程记录办法和重大行政执法决定法制审核办法等规定，全面推行安全生产行政执法公示、全过程记录和重大执法决定法制审核“三项制度”，在依法行政专栏中及时公开行政处罚免予处罚、从轻处罚、减轻处罚“三张清单”。逐步实现执法信息公开透明、执法全过程留痕、执法决定合法有效，避免因执法不规范引发行政复议和行政诉讼。

(六)强化执法监督。计划下发后，各有关股室要制定监督检查具体实施计划，细化检查任务分工；要通过走访企业、问卷调

查、法制审核、集体讨论、案卷评查、考核评议等方式,深入开展执法监督,对发现的问题要记录在案,跟踪整改;要强化监督结果运用,以强有力的执法监督保证年度监督检查计划及相关规定落实落细。

附件:1.危险化学品企业监督检查安排表

2.非煤矿山企业监督检查安排表

3.冶金工贸企业监督检查安排表

4.平顺县应急管理局监督检查工作日测算说明

5.“一告知两公开”(参考式样)

6.入企检查监督反馈卡(参考式样)

7.平顺县应急管理局安全生产监督检查台账

附件 1

危险化学品企业监督检查安排表

序号	生产经营单位	检查股室	备注
1	长治市广顺达商贸有限公司平顺广顺达加油站	执法二中队 综合监管股	重点检查
2	平顺县鑫源加油站		重点检查
3	平顺县西沟加油站		重点检查
4	平顺县山晋加油站		重点检查
5	中国石油天然气股份有限公司山西长治销售分公司平顺县城西加油站		重点检查
6	中国石化销售股份有限公司山西长治平顺城关加油站		重点检查
7	中国石化销售股份有限公司山西长治平顺城关二站		重点检查
8	中国石化销售股份有限公司山西长治平顺石城加油站		重点检查
9	中国石化销售股份有限公司山西长治平顺龙镇加油站		重点检查
10	中国石化销售股份有限公司山西长治平顺杏城加油站		重点检查
11	中国石化销售有限公司山西长治平顺新城加油站		重点检查
12	中国石化销售股份有限公司山西长治平顺胜利加油站		重点检查
13	平顺县荣兴加油站		重点检查
14	平顺县石城镇河山加油城		重点检查
15	长治市瑞祥泽丰化工有限公司平顺分公司		重点检查
16	山西正来制药有限公司		重点检查

附件2

非煤矿山企业监督检查安排表

序号	生产经营单位	检查股室	备注
1	平顺县西沟矿业有限公司尾矿库	执法一中队 非煤矿山股	重点检查
2	平顺县骏马矿业有限公司		重点检查
3	平顺县日盛达硅业有限公司		重点检查
4	平顺县龙盈建材有限公司		重点检查

附件3

冶金工贸企业监督检查安排表

序号	生产经营单位	检查股室	备注
1	山西金诚铭科技有限公司	执法二中队 综合监管股	一般检查
2	平顺东日盛泵业有限公司		一般检查
3	山西晋东南神话新材料有限公司		一般检查
4	山西大国匠皮业有限公司		一般检查
5	平顺县敏行鞋业有限公司		一般检查
6	平顺县潞安石业有限责任公司		一般检查
7	平顺县日盛达硅业有限公司		一般检查
8	平顺县客都购物广场商贸有限公司		一般检查
9	山西太子龙服饰有限公司		一般检查
10	平顺亨得酒业有限公司		一般检查
11	平顺县军明商品混凝土搅拌有限公司		一般检查
12	山西永固办公家具有限公司		一般检查
13	长治市双特华益轴承制造有限公司		一般检查
14	山西纪兰健康科技有限公司		一般检查
15	平顺县东发尾砂科技发展有限公司		一般检查
16	平顺县广泰和矿业有限公司		一般检查
17	平顺县青春硅业有限公司		一般检查
18	山西盛泰致远环保建材有限公司		一般检查
19	平顺县恒瑞石材有限公司		一般检查
20	山西鼎盛通达建筑材料有限公司		一般检查
21	中国水电四局(长治)能源装备工程有限公司		一般检查
22	平顺县鸿大建材有限公司		一般检查

平顺县应急管理局监督检查工作日测算说明

类型	项目	工作日计算	小计	合计
总法定工作日 监督检查 工作日		总法定工作日=国家法定工作日×安全生产监督检查人员总数=248个工作日×38人=9424个工作日	9424	9424
	非煤矿山企业	全年拟对4家非煤矿山企业进行重点执法检查不少于1次,4人检查,每检查1个企业需要1天。检查工作量为:4×1×4×1=16(天)	16	96
		拟对4家企业进行安全生产风险隐患排查整治2次,4人参加,每次需要3天。检查工作量为:4×2×4×3=96(天)	96	
		全年拟组织2次专项整治,每人每次需平均工作5个工作日,4人参加。检查工作量为:2×5×4=40(天)	40	
		非煤矿山安全监管专员8人,每月检查4次。检查工作量为:8×4×12=384(天)	384	746
	危化企业	全年拟对16家危险化学品重点企业进行执法检查1次,4人检查,每检查1个企业需要1天。检查工作量为:16×1×4×1=64(天)	64	
		全年拟组织2次专项整治,每人每次需平均工作5个工作日,4人参加。检查工作量为:2×5×4=40(天)	40	
	冶金工贸企业	全年拟对22家冶金工贸企业进行一般执法检查1次,3人参加,每检查1个企业需要1天。检查工作量为:22×1×3×1=66(天)	66	40
		全年拟组织2次专项整治,每人每次需平均工作5个工作日,4人参加。检查工作量为:2×5×4=40(天)	40	

类型	项目	工作日计算	小计	合计
其他执法 工作日	开展安全生产综合监管	拟对11个乡镇(镇)政府和12重点行业领域主管部门进行安全生产目标责任巡查,按照1次测算,每组2人,每次2个工作日。检查工作日为:23×1×2×2=92(天)	92	4117
		拟对11个乡镇(镇)政府和12重点行业领域主管部门督导1次,每次1个组,每组3人,平均每次1个工作日。督导工作日为:23×1×1×3×1=69(天)	69	
	参与实施 行政许可	非煤矿山 非煤矿山建设项目安全条件审查,全年拟办4件,3人承办,每件办理需要2个工作日。检查工作日为: 4×3×2=24(天)	24	
			非煤矿山建设项目安全设施设计审查,全年拟办4件,3人承办,每件办理需要2个工作日。检查工作日为: 4×3×2=24(天)	
	组织生产安全事故 调查和处理	牵头负责事故的调查处理按照2次测算,每起事故调查和处理需60个工作日,4人参加。检查工作日 为:2×60×4=480(天)	480	
			预计受理6件(人、次),3人承办,每件(人、次)受理、移送和调查处理约需30个工作日。检查工作日 为:6×3×30=540(天)	
	参加有关部门联合执法	预计组织参与5次联合执法,每次3人参加,每次5个工作日。检查工作日为: 5×3×5=75(天)	75	
			上报各类执法统计报表、在“互联网+监管”、“互联网+执法”、部门协同监管等平台录入各行业领域的监督检查、行政处罚、行政许可、“双随机、一公开”等信息,每月各科室累计约需5个工作日。共 需:12×5×5=300(天)	
	办理有关法律、法规、 规章规定的登记、备案	非煤矿山全年拟备案4件,2人承办,每件办理1个工作日。共需:4×2×1=8(天)	8	
			应急预案备案拟受理9件,2人承办,每件办理1个工作日。共需:9×2×1=18(天)	

类型	项目	工作日计算	小计	合计
其他执法 工作日	开展安全生产宣传 教育活动	全年拟组织开展“5.12”防灾减灾日、安全宣传“五进”活动、“6.16”安全生产宣传咨询日、“7.28”唐山纪念日、“10.13”国际减灾日宣传咨询日、“12.4”法制宣传日活动各1次,每次1个工作日,平均28人参加,合计 $6 \times 1 \times 28 = 168$ (天);组织参加其他宣传活动4次,每次1个工作日,6人参加,合计24天。共需:168+24=192(天)	192	4117
	开展对企业安全生产费用 提取和使用情况监督检查	预计生产经营单位主要负责人、安全生管管理人员、特种作业人员等安全生管宣传教育培训六期,平均每期需1个工作日,4人承办,共计: $6 \times 1 \times 4 = 24$ (天)	24	
	开展对企业安全生产培训情 况的监督检查	抽查42家企业安全生产费用提取和使用情况,每次参加人员3人、每次1个工作日,检查工作日为: $42 \times 3 \times 1 = 126$ (天)	126	
	应急预案专项检查	抽查42家企业,每次每天参加人员3人。检查工作日为: $42 \times 3 \times 1 = 126$ (天)	126	
	陪同上级部门的执法检查	全年拟对65家企事业单位重点检查1次,每次1个工作日,3人参加。检查工作日为: $65 \times 3 \times 1 = 195$ (天)	195	
	组织安全专家入企服务	参与上级安全生产监管执法机关组织的安全生产专项检查、督查:全年拟参加5次,每次4人参加,每次约需5个工作日。检查工作日为: $5 \times 4 \times 5 = 100$ (天)	100	
	办理行政复议、 行政诉讼	拟对非煤矿山、危险化学品企业和冶金工贸企业42家开展服务,每年不少于4次,每次4人参加,2个工作日。共计工作日为: $42 \times 4 \times 2 = 1344$ (天)	1344	
		按照全年需听证、复议和诉讼的案件2起测算,每起案件需4人参加处理,工作10个工作日。共计工作日为: $2 \times 4 \times 10 = 80$ (天)	80	

类型	项目	工作日计算	小计	合计
其他执法 工作日	国家、省、市 组织的安全生产 工作 调研督导	国家、省、市组织的危险化学品安全生产工作调研、督导、检查预计5次,每次5个工作日,4人参加。检查工作日为:5×5×4=100(天)	100	4117
		国家、省、市组织的非煤矿山安全生产工作调研、督导、检查预计5次,每次5个工作日,4人参加。检查工作日为:5×5×4=100(天)	100	
		国家、省、市组织的冶金工贸安全生产工作调研、督导、检查预计5次,每次5个工作日,4人参加。检查工作日为:5×5×4=100(天)	100	
非执法 工作日	机关值班	工作日248天,3人值班。共计工作日为:248×3=744(天)	744	4561
	学习	平均每月组织集体学习4次,每次0.5个工作日,每次38人参加。共计工作日为:12×4×0.5×38=912(天)	912	
		每人每月参加应急管理干部网络培训学院、山西省干部在线学院、行政执法堂等线上学习培训约需3个工作日,38人参加,共需38×12×3=1368个工作日	1368	
	学习、培训、 会议	预计全年参加各类业务培训12次,每次35人,每次一个工作日。共计工作日为:12×35×1=420(天)	420	
		组织参加县政府安委会例会,每季度1次,每次平均10人参加,每次1个工作日;参加县委县政府召开的各类会议,预计12次,每次4人参加,每次1个工作日;参加其他部门组织的有关安全生产工作会议,预计12次,每次4人参加,每次0.5个工作日。共计工作日为:4×10×1+12×4×1+12×4×1=136(天)	136	
	参加党群活动	预计参加应急部、省厅、市局各类视频会议12次,每次0.5个工作日,每次平均35人参加。共计工作日为:12×0.5×38=228(天)	228	
		每月一次党小组会,9人参加,每次0.5个工作日,每季度一次党员大会9人参加,每次0.5个工作日。共计工作日为:12×9×0.5+4×9×0.5=72(天)	72	
	法定年休假	年休假10天的7人,年休假5天的31人,共计工作日为:10×7+5×31=225(天) 病假、事假按每人每季度3个工作日计算,共计工作日为:38×3×4=456(天)	681	

附件5

入企活动告知书(参考式样)

_____:

依据_____ (计划、通知、方案等),我局(联合单位)于_____年___月___日至___日,一行___人,在你单位开展(执法检查、督导检查、调查核查、帮扶服务、调查研究、考核巡查),请予配合。

单位名称(印章)

年 月 日

此文书一式两份,一份交企业,一份由部门留存。

平顺县应急管理局 人企检查事项公示(参考式样)

_____年__月__日,平顺县应急管理局检查组一行__人,依据《_____》对_____ (单位)进行检查,为进一步严肃工作纪律,现将本次执法检查有关事项予以告示,欢迎广大干部群众和社会各界进行监督。

一、检查组及检查内容

本次检查为计划(抽查、举报核查)检查,采取联合(单独)检查方式开展。

检查组组长:_____ (姓名)_____ (职务)_____ (执法证号);

执法人员:_____ (姓名)_____ (职务)_____ (执法证号);

执法人员:_____ (姓名)_____ (职务)_____ (执法证号);

专家:_____ (姓名)_____ (职称);

专家:_____ (姓名)_____ (职称)。

检查涉及相关资料和现场,请按检查组提供的《现场检查方案》明确的相关内容做好配合。

二、监督的主要内容

1.执法人员是否为两人以上并出具有效的执法证件;

2. 执法人员着装是否规范,举止是否得体,用语是否文明;
3. 检查是否认真,内容是否落实;
4. 反馈问题是否准确,整改标准、时限是否明确;
5. 相关执法文书是否当场下达;
6. 入企活动是否超过规定次数。

三、监督方式

监督电话：8922622（局值班室）、8899575（第六纪检监察组）；

来信地址：第六纪检监察组办公室 邮编：047400。

四、监督须知

监督人应当遵守国家法律法规,反映问题要客观真实,对所提供材料内容的真实性负责,使用真实姓名及联系地址、电话,不得捏造、歪曲事实。对存在捏造事实、诬告陷害等行为,涉嫌犯罪的,将视情节轻重,移送司法机关依法处理。监督反馈的问题调查处理后将电话告知,请保持电话畅通。

平顺县应急管理局

年 月 日

平顺县应急管理局 人企廉政监督公示(参考式样)

_____年___月___日,应急管理局检查组一行___人,依据《
》对_____进行检查,为进一步严肃廉洁纪律,现将监督内容、监督方式及监督须知予以告示,欢迎广大干部群众和社会各界进行监督。

一、监督范围

检查组和检查人员必须遵守以下“八不准”:

一是不准利用职权和职务便利为本人、亲友及他人谋取不正当利益,不接受影响公正执法的宴请;

二是不准借工作或职务之便收受和索取被检查对象的报酬、礼品、礼金;

三是不准向检查对象介绍业务和推销商品;

四是不准借用检查对象的资金或在被检查单位报销应由个人承担的费用;

五是不准在检查期间违规接受被检查单位超标准食宿接待,工作期间一律不得饮酒;

六是不准在检查工作过程中接受被检查企业安排的旅游观光活动;

七是不准向检查人员打招呼、走后门,降低检查标准;

八是不准泄露被检查企业的技术和商业秘密。

二、监督方式

监督电话: 8922622 (局值班室)、8899575 (第六纪检监察组);

来信地址: 第六纪检监察组办公室 邮编: 047400。

三、监督须知

举报人应当遵守国家法律法规,反映问题要客观真实,对所提供材料内容的真实性负责,使用真实姓名及联系地址、电话,不得捏造、歪曲事实;不得煽动、串联、胁迫、诱使他人举报。对存在捏造事实、诬告陷害等行为,涉嫌犯罪的,将视情节轻重,移送司法机关依法处理。

平顺县应急管理局

年 月 日

附件6

平顺县应急管理局 入企检查监督反馈卡(参考式样)

检查单位(科室): _____ 检查日期: _____

检查类型: 执法检查 日常巡查 重要时段特殊事项督查

服务指导 其他

被检查单位: _____

检察人员: _____

随行专家: _____

监督内容		是否存在
一、若是执法检查,是否两人以上执法,并着执法服装,出示执法证件,用语是否文明。		
二、检查是否认真,内容是否落实;反馈问题是否准确,整改标准、时限是否明确。		
三、文书是否当场下达,本次入企活动是该机关本年度内第几次入企检查,是否超过你公司最高检查频次。		
四、是否利用职权和职务便利为本人、亲友及他人谋取不正当利益,是否接受影响公正执法的宴请。		
五、是否借工作或职务之便收受和索取你公司的报酬、礼品、礼金,是否向你公司介绍业务或推销商品,是否借用你公司资金或在你公司报销应由个人承担的费用。		
六、是否在检查期间违规接受你公司超标准对待,工作期间是否饮酒,是否接受你公司安排的旅游观光活动。		
七、是否请托人向检查人员打招呼,降低检查标准,检查人员是否降低检查标准,检查人员是否存在泄露你公司技术或商业秘密。		
被检查单位负责人		职务
被检查单位联系电话		填表时间

备注:此表由被检查单位填写,检查结束后3日内交至政策法规股。

